

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ детский сад
№ 13
протокол от 29.08.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детского сада №13
«Дюймовочка» города Новоалтайска
_____ О.Г. Проничева
Приказ № _____ от 29.08.2025

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
на 2025/2026 учебный год**

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ	2–3
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	3–5
1.1. Работа с воспитанниками	
1.2. Работа с семьями воспитанников	
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ	5–6
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	6
2.1. Методическая работа	7
2.2. Нормотворчество	8
2.3. Работа с кадрами	
2.4. Контроль и оценка деятельности	
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	8–9
И БЕЗОПАСНОСТЬ	9–11
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	
3.2. Безопасность	
Приложения	
Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом	12–24
Приложение 3. Организация мониторинга деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия	24–28 29–... 30 –...

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2025/26 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ:

1. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду образовательного пространства ДОО на основании мониторинга детской активности в целях развития детской субъектности;
2. Повышать профессиональную компетентность педагогических работников, по использованию в профессиональной деятельности технологий и практик направленных на естественнонаучное образование дошкольников;
3. Продолжать работу по формированию у дошкольников:
 - личностных качеств на основе ценностей российского общества;
 - фундаментальных личностных компетенций дошкольника в соответствии с ФГОС ДО
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей через выстраивание партнерских отношений посредством субъектных практик.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Образовательная работа		
Обновление содержания ОП ДО	Май–август	Заведующий, старший воспитатель
Оформление кабинета дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития детской субъектности	В течение года	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Внедрять методики формирования естественнонаучных знаний у дошкольников в работу	В течение года	Воспитатели
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на прививку от гриппа	Август	Воспитатели, медработник

Формирование оздоровительных на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	перечня процедур	Май	Медсестра
Формирование двигательной воспитанников в летний период	перечня активности	Май	Воспитатели
Оформление оздоровительной с воспитанниками	плана летней работы	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
Осенняя ярмарка	Сентябрь	Педагогический коллектив
Праздник «День дошкольного работника»	Сентябрь	Педагогический коллектив
Праздник опыта и доброты (поздравляем бабушек и дедушек)	Октябрь	Педагогический коллектив, родители
День матери	Ноябрь	Педагогический коллектив, родители
Новый год	Декабрь	Педагогический коллектив
Фольклорный праздник «Рождественские посиделки»	Январь	Музыкальный руководитель, воспитатели
Фольклорный праздник «Масленица»	Февраль	Воспитатели
День защитника Отечества	Февраль	музыкальный руководитель, воспитатели
Международный женский день	Март	Педагогический коллектив
День космонавтики	Апрель	воспитатели
День Победы	Май	Педагогический коллектив
Выпускной	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели выпускных групп, воспитатели

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Творческий детско-родительский конкурс «Чудо с грядки»	Сентябрь	Воспитатели, родители
Творческий детско-родительский конкурс по формированию ОБЖ «Страна безопасности»	Октябрь	Воспитатели, родители
Конкурс стенгазет, посвященный Дню отца	Октябрь	Воспитатели, родители
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	воспитатели
Творческий детско-родительский конкурс «Зимняя сказка»	Декабрь	Воспитатели, родители
Конкурс коллективных работ по теме «Защитники Родины»	Февраль	воспитатели
Конкурс творческих работ из бросового материала «Поехали!»	Апрель	воспитатели
Фестиваль военной песни и песен о войне «Наследники Победы»	Май	воспитатели, музыкальный руководитель
Муниципальные, краевые и общероссийские		
По всем направлениям детского развития согласно требованиям Положений конкурсов муниципального, краевого и всероссийского уровней	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
«Непоседы»	Один раз в квартал	Воспитатели
«Солнышко»		
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Воспитатели

Спортивный праздник «Мама, папа, я - спортивная семья»	Март	Воспитатели
Всемирный день здоровья	Апрель	Воспитатели

1.1.5. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Заведующий
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Заведующий
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Воспитатели
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков, стендов, буклетов и информационных листов для родителей, размещение информации в мессенджерах (МАХ, ВК),	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – детей и родителей	По необходимости	Заведующий, старший воспитатель
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший

		воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
День открытых дверей	Апрель	Заведующий, старший воспитатель

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году с учетом ФОП ДО. Семья и ее обязанности в развитии ребенка	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	«Давайте знакомится. Что мы ждем друг от друга?»	Воспитатели
	«Детский сад – родители и дети: цели и пути»	
Декабрь	«Первые шаги и дальнейшие планы».	Воспитатели
	«Кризис 3 лет. В чем проявляется и как справиться!»	
	«Причины детской агрессивности и способы ее коррекции». «Искусство хвалить»	
	«На финишном отрезке к школе»	

Март	Все возрастные группы: «Семейные традиции в воспитании. Обмен опытом»	Воспитатели групп
Май	Все возрастные группы: «Подводим итоги года и стоим планы на будущее»	Воспитатели, старший воспитатель

Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Конкурс «Чудо с грядки», «Страна безопасности»	воспитатели
	Запуск образовательного проекта «Моя семья» (годовой, состоит из подпроектов, тему которых определили совместно на родительских собраниях)	
	Онлайн анкетирование для родителей «Социальный паспорт семей на 2025-2026 учебный год»	
Октябрь	Игровой час	воспитатели
	Онлайн анкетирование для родителей «Я могу...» на составление группового плана по мастер-классам от родителей	воспитатели
В течение года	Помощь в подготовке и проведении субъектных праздников и праздников и мероприятий по плану работы ДОО	Дети, родители, воспитатели
В течение года	Родительская почта. Проведение консультаций по запросам родителей	Заведующий, Старший воспитатель воспитатели
Апрель	Онлайн анкетирование родителей по итогам 2025-2026 учебного года	Заведующий, Старший воспитатель воспитатели

1.2.4. Внедрение Программы просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
Август–сентябрь	Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы	рабочая группа

	просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Заведующий, Старший воспитатель воспитатели
Сентябрь	Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Заведующий, Старший воспитатель воспитатели
В течение года	Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	Заведующий, Старший воспитатель воспитатели

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовить изменения в ОП ДО	Август	Заведующий, Старший воспитатель воспитатели
Обновление режима дня групп	Август	Старший воспитатель
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	август	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Воспитатели
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Внедрить в работу практики развития субъектности всех участников образовательных отношений	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по воспитательной работе	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методического сопровождения педагогов в период подготовки и проведения аттестации	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Формирование банка методических материалов для профессиональной деятельности по естественнонаучному образованию дошкольников	В течение года	Старший воспитатель

Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Составление он-лайн анкет для родителей.	Ноябрь	Старший воспитатель
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Естественно научное образование – как включить в образовательный процесс	Сентябрь	Старший воспитатель
Семинар-практикум по образовательным технологиям по развитию субъектности участников образовательных отношений «Педагогические мастерские»	1 раз в месяц	Старший воспитатель
Субъективизация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Старший воспитатель
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Старший воспитатель

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель
Тематический педсовет «Развитие субъектности участников образовательных отношений: успехи и проблемы»	Декабрь	Заведующий,
Тематический педсовет «Естественно – научная грамотность дошкольников»	Февраль	Заведующий, Заместитель заведующего
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/26 учебном году»	Май	Заведующий, Заместитель заведующего

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
------------------------	------	---------------

Разработка новых локальных документов уровня ДОО, связанных со сменой типа организационно-правовой формы ОО	По мере необходимости	Администрация
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	---------------

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Обновление всех локальных актов ДОО в связи со сменой типа организационно-правовой формы ОО	По мере необходимости	Администрация

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Сурмило М.В	Музыкальный руководитель	Согласно графику
Рыкалова Ю.Г.	воспитатель	Согласно графику
Севостьянова Н.Н.	воспитатель	Согласно графику
Каптелина М.Е.	воспитатель	Согласно графику
Гордеева Е.Е.	воспитатель	Согласно графику

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Педагогический коллектив, администрация ДОО, непедагогические работники		В течение года	По целевому направлению работы на 2025/26 учебный год ДОО, по целевому направлению работы по самообразованию

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп	Сентябрь и декабрь; март, и август	Заведующий, старший воспитатель
Состояние условий для развития субъектности дошкольников	Фронтальный	Посещение групп	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	В течение адаптационного периода	Заведующий, старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
Организация питания. Выполнение норм питания. Заболеваемость. Посещаемость.	Оперативный	Посещение блока питания	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по использованию технологий,	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, Старший воспитатель

направленных на естественнонаучное образование				
Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Февраль Май	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Заведующий, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
Организация ОД по познавательному развитию в подготовительных и старших группах (естественнонаучное дошкольников)	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий, старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июль–август	Заведующий, старший воспитатель

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Декабрь, май	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, май	Заведующий, заместитель заведующего
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	воспитатели групп

Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (центры опытно-экспериментальной деятельности)	Октябрь–апрель	Заведующий, старший воспитатель
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: – системой экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, о потенциальной угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;	Декабрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХЧ

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану МБДОУ № 13
на 2025/2026 учебный год

План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом 2026 года

Цель: создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Просветить педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

І. План работы на июль

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	воспитатели
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	до 01.07	Воспитатели,
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков	В течение месяца	Помощник заведующего по организации питания
1.4	Проведение различных видов закаливания в течение дня (воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение, гимнастика после сна на свежем воздухе)	В течение месяца	воспитатели
2. Профилактическая работа			
2.1	Инструктажи работников детского сада по темам: <ul style="list-style-type: none">• организация охраны жизни и здоровья детей;• предупреждение детского травматизма, ДТП;	Июль, август	Старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> • предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; • оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; • профилактика клещевого энцефалита; • профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций 		
2.2	Оформление и выдача воспитателям памяток: <ul style="list-style-type: none"> • «Клещевой энцефалит»; • «Ядовитые растения, грибы, ягоды» 	Июль	Старший воспитатель
2.3	Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	Июль	Старший воспитатель
2.4	Инструктаж по оказанию первой доврачебной помощи при солнечном и тепловом ударе, по профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций	Июль	Старший воспитатель
3. Методическая работа			
3.1	Организация выставки методических пособий и литературы в помощь воспитателям «Работа с детьми в летний период»	Июль, 1 неделя	Старший воспитатель
3.2	Семинар-практикум «Сказочные лабиринты игры» (коврограф «Ларчик»)	Июль, 2 неделя	
3.3	Открытое занятие «Утренняя гимнастика для детей в ритмической форме»	Июль, 2 неделя	воспитатели
3.4	Организация конкурсов: <ul style="list-style-type: none"> • конкурс рисунков на асфальте; • «Песочный город»; • «Дом моделей» 	Июль, август еженедельно	Старший воспитатель
3.7.	Семинар по формированию инфраструктуры РППС детского сада	Июль, 4 неделя	Старший воспитатель
4. Работа с родителями			
4.1	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: <ul style="list-style-type: none"> • режим дня, сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика; • советы специалистов «В отпуск с ребенком»; • рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета 	В течение летнего периода	Воспитатели
4.2	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Особенности музыкального развития в дошкольном возрасте»		Музыкальный руководитель
4.3	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок здоровья для родителей»:		Воспитатели групп,

	<ul style="list-style-type: none"> • профилактика солнечного и теплового удара; • профилактика кишечных инфекций; • профилактика энтеровирусной инфекции 		
4.4	Консультация «Как организовать летний отдых ребенка»		Воспитатели групп,
4.5	Консультация для родителей вновь поступивших воспитанников «Адаптация детей к условиям детского сада»		Заведующий,
5. Контроль и руководство оздоровительной работой			
5.1	Анализ готовности групп и документации к летнему периоду	В течение месяца	Старший воспитатель
5.2	Проверка санитарного состояния помещений группы		
5.3	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		Старший воспитатель
5.4	Проверка организации оздоровительных мероприятий		Старший воспитатель
5.5	Соблюдение режима дня в летний период	В течение месяца	Старший воспитатель
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1			

II. План работы на август

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Воспитатели
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели,
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		Помощник заведующего по организации питания
1.4	Оформление информационных стендов и памяток: «Солнечный удар»; «Кишечная	В течение месяца	Воспитатели

	инфекция»; «Остерегайтесь – клещи»; «Ядовитые растения»; «Овощи, фрукты – наши витамины»		
2. Профилактическая работа			
2.1	Оформление и выдача воспитателям памятки «Профилактика глазного травматизма у детей»	В течение месяца	Старший воспитатель
2.2	Консультации по запросу родителей		Старший воспитатель
3. Методическая работа			
3.1	Консультация для воспитателей «Организация детского интеллектуального развития летом»	В течение месяца	Старший воспитатель
3.2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам		Старший воспитатель
3.3	Семинар для воспитателей «Эксперимент как форма развития и формирования познавательной мотивации у детей»		Старший воспитатель
4. Работа с родителями			
4.1	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Детские песни или современная музыка»	В течение месяца	Музыкальный руководитель
4.2	Консультация по речевому развитию детей «Развитие дыхания и голоса»		Воспитатели
4.3	Консультация по физическому развитию детей «Закаливание организма посредством использования упражнений и игр на воде»		Воспитатели
4.4	Консультации по психологическому развитию детей «Игры в кругу семьи»		Воспитатели
4.5	Консультации на темы: «Эксперименты с детьми дома», «Безопасное лето»		Воспитатели
4.6	Консультативно-рекомендательная работа с родителями: беседы, консультации, рекомендации по запросу		Воспитатели
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1			

План деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационные мероприятия			
1	<p>Выявление неблагополучной семьи и составление индивидуальной программы реабилитации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявление семьи «группы риска» и семьи, находящейся в социально опасном положении; • изучение характера проблемы (причины) семейного неблагополучия; • заполнение первичных сведений о семье; • разработка и утверждение программы индивидуального психологического сопровождения; • сопровождение семьи в соответствии с утвержденной индивидуальной программой 	Постоянно	Заведующий
2	Провести совместно с субъектами системы профилактики рейдовые мероприятия, направленные на выявление и пресечение фактов невыполнения родителями обязанностей по воспитанию и содержанию детей, случаев жестокого обращения с детьми, выявление семей, нуждающихся в различных видах социальной помощи. Составить акты обследования жилищно-бытовых условий	По мере необходимости	Заведующий, воспитатель, специалисты КпДН
3	Создать банк данных о неблагополучных семьях	Октябрь	Заведующий
4	Участие в благотворительной акции «Неделя добрых дел»	Ноябрь	Заведующий
Работа с детьми из неблагополучных семей			
1	Психолого-педагогическое сопровождение детей из неблагополучных семей	Постоянно	воспитатель
2	Педагогические наблюдения за каждым воспитанником в условиях ДОО	Постоянно	Воспитатели
3	Проведение ролевых игр с детьми: ситуации жизненных проблем	1 раз в месяц	Воспитатели
4	Информационно-просветительская работа профилактического характера среди воспитанников:		Старший воспитатель, воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • участие во Всероссийской профилактической акции «Внимание – дети»; • фотовыставка «В здоровом теле – здоровый дух!»; • изготовление газет «Маленьким детям – большие права»; • беседа «Очень важный разговор с просмотром мультсериала «Смешарики» – «Я имею право!»; • конкурс «Моя семья – моё богатство»; • беседа «Как сохранить здоровье»; • выставка рисунков «Папа, мама, я – дружная семья!»; • конкурс книжек-малышек «Кабы небыло беды»; • акция «Вместе ради детей»; • книжная выставка «Почитаем всей семьей»; • акция «Пусть серое станет цветным» (флешмоб с развлечениями); • беседа «В гостях у Айболита»; • развлечение–путешествие «Мой дом – моя крепость!» 	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p> <p>Июль</p> <p>Август</p>	
Работа с родителями из неблагополучных семей			
1	<p>Индивидуальные беседы с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рекомендации по преодолению сложных жизненных ситуаций; • освещение положительного опыта; • пути выхода семьи из трудной жизненной ситуации; • предотвращение возникающих проблем и формирование педагогической культуры родителей и т.д. 	В течение года по мере необходимости	воспитатели
2	Консультации: «Возрастные особенности детей разного возраста», «Стили воспитания в семье», «Методы и способы разрешения конфликтных ситуаций», «Поиск общения и понимания» и др.	По необходимости	Заведующий
3	Экстренное психологическое консультирование детей и родителей онлайн	В течение года, по мере необходимости	Заведующий
4	Организация работы по привлечению родителей к участию в культурно-массовых мероприятиях, посвященных знаменательным датам	В течение года	воспитатели

5	Проведение индивидуальных и групповых консультаций: <ul style="list-style-type: none"> • социально-педагогическая помощь; • социально-психологическая помощь; • социально-правовая помощь; • социально-медицинская помощь 	В течение года, по мере необходимости	администрация, педагоги
6	Организация фотовыставки «Мама, как много в этом слове!»	Март	воспитатели
7	Информационное обеспечение по проблемам неблагополучных семей: <ul style="list-style-type: none"> • раздача буклетов на тему «10 заповедей счастливой семьи»; • разработка и распространение буклетов «Закон и семья»; • подготовка и распространение пропагандистских материалов, направленных на гуманное обращение с детьми 	В течение года	Педагог-психолог

Лист ознакомления

С планом работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 13 на 2025/26 учебный год, утвержденным заведующим 29.08.2025, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				