

ПРИНЯТО:

На заседании

педагогического Совета

Протокол № 4 от 14.04.21

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

детского сада №13 «Дюймовочка»

М.А. Садох



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №13 «Дюймовочка» города
Новоалтайска Алтайского края
за 2020 календарный год

г. Новоалтайск,
2021

Структура отчета	
I. Аналитическая часть	3
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
1.1. Общие сведения об организации	4
1.2. Руководящие работники образовательной организации	5
1.3. Сведения об основных нормативных документах	5
Раздел 2. Структура и система управления	6
2.1. Характеристика сложившейся в учреждении системы управления	6
2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов учреждения	8
2.3 Оценка взаимодействия семьи и учреждения	9
2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот	11
2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе	11
2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом	11
2.7. Оценка информационной открытости ДОО	12
2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления	12
Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников	13
3.1. Программа развития учреждения	15
3.2. Образовательные программы, реализуемые в учреждении	16
3.3. Воспитательная работа	18
3.4. Дополнительное образование	18
3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений	18
Раздел 4. Организация образовательного процесса	19
Раздел 5. Кадровое обеспечение	23
Раздел 6. Учебно – методическое и информационное обеспечение	23
Раздел 7. Материально-техническая база	24
Раздел 8. Внутренняя система оценки качества образования	26
II. Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию	29

I. Аналитическая часть

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)). Самообследование проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», методических рекомендаций «Самообследование образовательной организации системы общего образования» актуализированными КГБУ ДПО «АКИПКРО» (письмо Министерства образования и науки Алтайского края от 02.05.2017г. № 21-05/05/428, положением «Об организации самообследования в учреждении», приказом по учреждению от 08.02.2021г. №22 «О проведении самообследования учреждения».

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования способствует:

1. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
2. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
3. Отметить существующие проблемные зоны.
4. Задать вектор дальнейшего развития дошкольного учреждения.

Источники информации: Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания НОД, статистические данные).

Форма предъявления информации:

Отчет о самообследовании, утвержденный педагогическим советом на бумажных и электронных носителях «14» апреля 2021 г., протокол заседания № 4. Самообследование проводилось на основании решения педагогического совета. Порядок проведения, сроки, состав комиссии по проведению самообследования утверждены приказом заведующего детским садом от 8 февраля 2021 г. № 22.

Состав комиссии, проводившей самообследование

Ф.И.О.	Должность	Круг вопросов экспертизы
Садоха М.А.	Заведующий	свод и оформление результатов самообследования в ДОУ в виде отчета
Штепула О.Г.	Старший воспитатель	свод и оформление результатов самообследования ДОУ в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДОУ, подлежащего самообследованию.
Суртаева И.А., Каптелина М.Е.	Воспитатели	Оценка воспитательной работы
Коробкова А.С. - родитель	Родительский комитет	Организация питания

Режим работы

МБДОУ детского сада №13 работает в режиме пятидневной рабочей недели с 12 часовым пребыванием детей (7.00 - 19.00).

Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни. Детский сад посещает 64 воспитанника в возрасте от 3 до 7 лет, 2 группы общеразвивающей направленности.

- 1 группа – разновозрастная смешанная ранняя группа от 3-5 лет – 32 воспитанника;
2 группа - разновозрастная смешанная дошкольная группа от 5 - 7 лет – 32 воспитанника;

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №13 «Дюймовочка» города Новоалтайска Алтайского края

Сокращенное наименование учреждения – МБДОУ детский сад №13

Местонахождение учреждения: 658041, Алтайский край, город Новоалтайск, улица Белоярская, 197.

Тел/факс: 8 (38532) 38-307

Электронный адрес: duimovochkadetsad@mail.ru

Режим работы учреждения и длительность пребывания в нем детей определяются уставом, договором, заключаемым между учреждением и учредителем, и является следующим:

- пятидневная рабочая неделя;
- длительность работы учреждения – 12 часов;
- ежедневный график работы учреждения – с 7.00 до 19.00;
- выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

Учредитель Учреждения: является муниципальное образование – городской округ город Новоалтайск Алтайского края.

Координацию, регулирование и контроль деятельности Учреждения осуществляет комитет по образованию Администрации города Новоалтайска.

Место нахождения комитета по образованию: 658080, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул.Гагарина, д.13, тел. 8 (38532) 3-32-69.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Историческая справка учреждения

В 1927 году была построена и сдана в эксплуатацию школа-семилетка крестьянской молодёжи - ШКМ, сегодня в этом здании располагается МБДОУ детский сад № 13 «Дюймовочка» города Новоалтайска Алтайского края. Позже ШКМ переименовали в школу № 13 р.п. Белоярска. 6 июня 1972 года решением исполнительного комитета Новоалтайского городского Совета депутатов трудящихся Алтайского края утвердилось решение исполкома Белоярского поселкового Совета от 23 мая 1972 года № 36 о переоборудовании помещения школы № 13 под детский сад № 13. С 1 февраля 1973 года детский сад № 13 рабочего поселка Белоярска принял первых своих малышей.

Миссия ДОУ: Обеспечение условий для проживания дошкольного детства, как самоценного периода жизни через организацию специально организованного образовательного процесса с детьми направленного на развитие и воспитание личности ребёнка, и социальный заказ государства и семей.

Основная цель ДОУ: обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотра, ухода и оздоровления детей; создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение дошкольного образования.

Задачи ДОУ:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Принципы стратегического развития:

- Принцип индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку;
- принцип реализации деятельностного подхода;
- принцип систематичности и последовательности обучения и воспитания;
- принцип коммуникативной направленности воспитательно-образовательного процесса;
- принцип интеграции и координации;
- уважение личности ребенка, ориентации на его интересы, потребности, эмоциональную отзывчивость.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

№	Должность	ФИО	Образование по диплому	Стаж административный	Стаж педагогический	Категория, последняя аттестации	дата
1.	Заведующий	Садоха Марина Анатольевна	Высшее, БГПИ, учитель начальных классов	5 лет	9 лет	Соответствие занимаемой должности	26.11.2020 г.
2.	Старший воспитатель	Штепула Ольга Геннадьевна	Высшее, АлтГПА, организатор – методист дошкольного образования	5 лет	9 лет	Высшая категория,	21.03.2017 г.

1.3. Сведения об основных нормативных документах

1. Устав в новой редакции от 18.09.2017 г. № 1779. Оформлена система локальных актов, обеспечивающих функционирование ДОУ.
 2. Лицензия на основную образовательную деятельность № 0000928. Регистрационный № 891 от 08.12.2011 г.
 3. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: зарегистрирован Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Новоалтайску Алтайского края 13. 09. 1999 года, рег. Номер №1918 внесён в Единый государственный реестр юридических лиц: Свидетельство серия 22 № 002531493 присвоен ОГРН 1022200767731.
 4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 22 № 003406274 дата регистрации 28 февраля 2000года ИНН 2208008193
 5. Свидетельство о землепользовании: Серия 22АГ № 014579 дата регистрации 20.02.2012 год
 6. Свидетельство о государственной регистрации права дата 31.05.2005 год. Серия 22АА №050609
 7. Образовательная программа учреждения: принята на заседании Педагогического совета 31.08.2020 г. протокол № 1, утверждена приказом заведующего от 31.08.2020 г. приказ № 65.
- Система договорных отношений, регламентирующих деятельность ДОУ представлена:
- Трудовым договором с руководителем ДОУ;
 - Коллективным договором;

- Договором с родителями;
- Системой договоров о сотрудничестве со службами, обеспечивающими жизнедеятельность учреждения.

Документацию Учреждения регламентируют следующие локальные акты:

- штатное расписание Учреждения;
- финансовые документы;
- документы по делопроизводству Учреждения;
- должностные инструкции, определяющие обязанности работников Учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- инструкция по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении;
- договор об образовании с родителями (законными представителями);
- порядок приема детей в ДОУ;
- положение о приеме детей, переводе и отчислении воспитанников ДОУ
- правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей воспитанников (законных представителей)
- положение о комиссии по трудовым спорам;
- положение о Совете Учреждения;
- положение о педагогическом Совете Учреждения;
- положение об Общем собрании коллектива Учреждения;
- положение о сайте ДОУ;
- положение о комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.
- положение о комиссии по охране прав детей;
- положение о профессиональной этике педагогических работников;
- положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования.
- годовой план работы ДОУ;
- образовательная программа ДОУ;
- коллективный договор;
- расписание занятий в ДОУ;
- статистическая отчетность МБДОУ;
- приказы заведующего МБДОУ.

Выводы и рекомендации по разделу: Образовательная деятельность осуществляется в соответствии нормативно-правовых документов, действующему законодательству и Уставу образовательной организации.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в учреждении системы управления:

Управление детским садом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органы управления детским садом:

1. единоличным исполнительным органом детского сада является заведующий, осуществляющий текущее руководство деятельностью.
2. органами коллегиального управления детским садом являются:
3. Общее собрание трудового коллектива;
4. Управляющий совет;
5. Педагогический совет.

Заведующий осуществляет непосредственное руководство и управление Детским садом. Заведующий назначается на должность и освобождается от нее Учредителем. Права и

обязанности заведующего, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Учредителем с заведующим.

Высшим коллегиальным органом управления детским садом является Общее собрание трудового коллектива. Общее собрание трудового коллектива составляют все работники детского сада. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов присутствовавших на собрании.

Общее собрание трудового коллектива действует бессрочно и созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание трудового коллектива может собираться по инициативе заведующего детским садом, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания трудового коллектива. Общее собрание трудового коллектива избирает: председателя, который выполняет функции по организации работы Общего собрания трудового коллектива, ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания трудового коллектива. Заседание Общего собрания трудового коллектива правомочно, если на нем присутствует более половины работников Детского сада.

Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Управляющий совет - коллегиальный орган управления детским садом. Управляющий совет, избирается на 2 года и состоит из:

- избираемых членов, представляющих: родителей (законных представителей) воспитанников; работников детского сада (в том числе представитель профсоюзного комитета детского сада);

- заведующего детским садом;

- представителя Учредителя;

Общая численность Управляющего совета составляет не менее 7 человек. Количество членов Управляющего совета из числа родителей не может быть меньше одной трети и больше половины от общего числа Управляющего совета.

Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью. В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Детском саду на основании трудового договора по основному месту работы. Педагогический совет действует бессрочно. Председателем Педагогического совета является заведующий Детским садом. Он назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Педагогического совета.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

В 2020 году проведено:

1. «Создание условий для художественно – эстетического развития детей дошкольного возраста». (Подведение итогов смотра – конкурса «Лучший уголок творчества». Итоги тематического контроля «Создание условий для художественно – эстетического развития детей дошкольного возраста». Выступление из опыта работы на тему «Использование нетрадиционных техник для развития творчества у детей старшего дошкольного возраста», воспитатель Суртаева И.А.) определение перспектив работы педагогического коллектива на третий квартал учебного года, рекомендации по организации детской деятельности в соответствии с возрастными особенностями воспитанников утверждение проектов локальных актов). (17 января 2020)

2. Заседание педагогического совета. (выполнение решение предыдущего Совета, утверждение положения о ППк) (24 февраля 2020 г.)

3. «Итоги учебного года, подготовка к летнему оздоровительному периоду» (анализ педагогической деятельности за 2019 - 2020 год, творческие отчеты педагогов о результатах работы за 2019-2020 уч. год., анализ посещаемости и заболеваемости детей за 2019-2020 учебный год, утверждение плана работы на летне-оздоровительный период 2020 года, расписание совместной образовательной деятельности и на летний период 2020 года, утверждение проектов локальных актов, награждение педагогов дипломами по итогам работы за учебный год). Выступили заведующий Садоха М.А., ст. воспитатель Штепула О.Г., воспитатели, муз. руководитель (29 мая 2020 г.)

4. «Направления работы коллектива ДООУ в 2020/2021 учебном году». (установочный) (анализ результатов летнего оздоровительного периода 2020 года в ДООУ (с учетом пандемии), утверждение локальных актов, анализ готовности групп к учебному году). Выступили заведующий Садоха М.А., ст. воспитатель Штепула О.Г. (31 августа 2020).

5. «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДООУ» (выполнение решения установочного педсовета, результаты тематического контроля, итоги смотра –конкурса патриотических мини – центров «Мы –патриоты». Доклад (старший воспитатель) «Использование современных технологий в образовательной деятельности по нравственно - патриотическому развитию детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО», обсуждение перспектив деятельности в третьем квартале учебного года (30 ноября 2020).

Локальные нормативные акты, регламентирующих права участников образовательных отношений:

1. Положение об оценке качества работы педагогов и других работников при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.
2. Положение об оплате труда Положение о профессиональной этики педагогических работников МБДОУ детского сада №13
3. Положение об общем собрании трудового коллектива МБДОУ детского сада №13
4. Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ детском саду №13
5. Положение о комиссии по охране труда
6. Положение о Педагогическом совете образовательного учреждения
7. Положение о родительском собрании
8. Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей воспитанников МБДОУ детского сада №13
9. Положение о правилах приема воспитанников в МБДОУ детский сад №13
10. Положение о порядке и условиях осуществления перевода и отчисления»
11. Положение о комиссии по расследованию несчастных случаев
12. Должностные инструкции

По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения и исправления недостатков. В ДООУ существует механизм материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДООУ

В ДООУ организовано взаимодействие воспитателей, музыкального руководителя, старшего воспитателя, медицинского работника и родителей, разработан план, в котором раскрывается совместная педагогическая работа с детьми. План отражает различные формы взаимодействия с родителями, как педагогов, так и специалистов. Особое внимание отводится работе с детьми, имеющих трудности в общении, поведении, обучении, эмоциональном развитии. Для них предусмотрены индивидуальные и групповые занятия, что способствует организации благоприятного микроклимата и стиля общения между

педагогами и детьми в группе. По запросу родителей, в соответствии с планом работы специалистами проводились индивидуальные и групповые консультации. Педагогическое просвещение осуществляется через проведение: консультаций воспитателей и специалистов, информационные центры в группах, индивидуальное консультирование.

Деятельность музыкального руководителя в дошкольном учреждении многообразна. Педагог планирует и проводит консультации по организации музыкальных зон в группах, подбор музыкально-дидактических игр, организует развлечения, досуг, утренников. Вопросы музыкально-эстетического развития дошкольников решает музыкальный руководитель, а воспитателю отводится роль его помощника, но эти отношения характеризуются единством цели - музыкальное развитие ребенка. Вывод: работа в данном направлении ведется системно, планомерно.

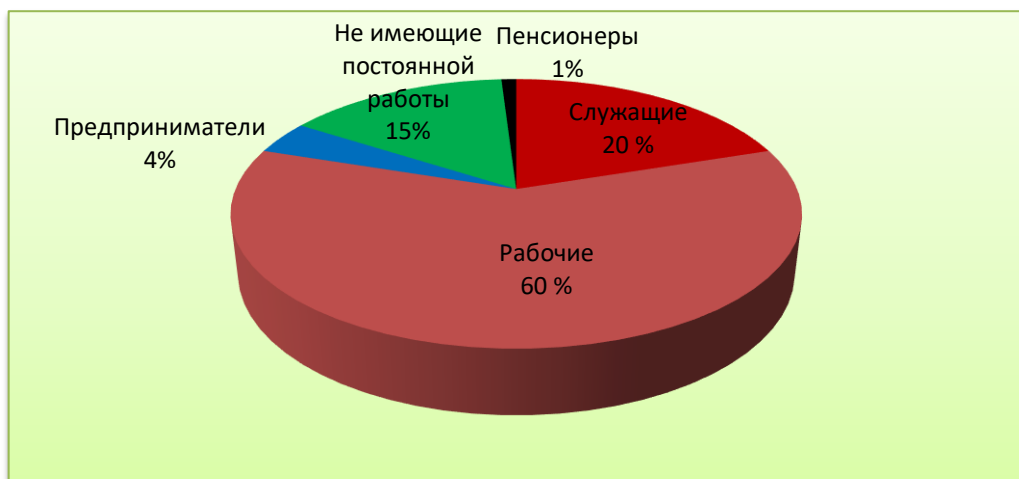
2.3 Оценка взаимодействия семьи и ДООУ

Социальными заказчиками деятельности дошкольного учреждения являются, в первую очередь, родители (законные представители) воспитанников. Поэтому коллектив МБДОУ пытается создать доброжелательную, психологически комфортную атмосферу, в основе которой лежит определенная система взаимодействия с родителями, взаимопонимание и сотрудничество. Мы убеждены, что, только взаимодействуя с родителями можно добиться результатов в воспитании и обучении детей, причем наше взаимодействие мы рассматриваем как социальное партнерство, что подразумевает равное участие в воспитании ребенка, как специалистов детского сада, так и семьи. Для эффективного планирования предстоящей совместной деятельности с родителями (законными представителями) воспитанников произведен анализ контингента родителей (законных представителей). Анализ социального статуса семей показал отсутствие воспитанников из социально незащищенных семей

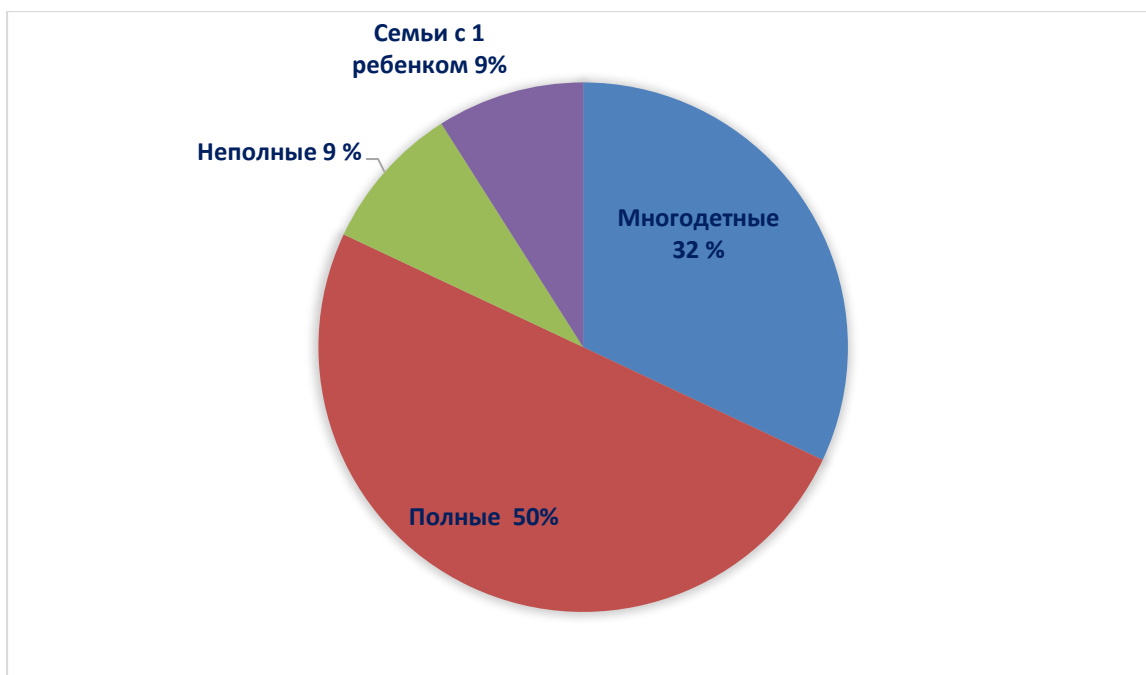
На Рис. 1. Представлен анализ образовательного уровня родителей.



На Рис.2. Представлен анализ социальный статус родителей (законных представителей)



На рис.3. Представлен социальный статус семей.



Таким образом, проведя информационно-аналитическую работу по выявлению социального и образовательного статуса членов семей воспитанников ДОУ можно сделать следующий **вывод:** контингент родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ социально благополучный, явное преобладание детей из полных семей, со средним специальным образованием.

С целью построения эффективного взаимодействия семьи и ДОУ были созданы следующие условия:

- Социально-правовые: построение всей работы основывается на федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых документах, а также с Уставом ДОУ,

договорами сотрудничества, регламентирующими и определяющими функции, права и обязанности семьи и дошкольного образовательного учреждения;

- Информационно-коммуникативные: предоставление родителям возможности быть в курсе реализуемых программ, быть осведомленными в вопросах специфики образовательного процесса, достижений и проблем в развитии ребенка, безопасности его пребывания в ДООУ;

- Перспективно-целевые: наличие планов работы с семьями на ближайшую и дальнейшую перспективу, обеспечение прозрачности и доступности для педагогов и родителей в изучении данных планов, предоставление права родителям участвовать в разработке индивидуальных проектов, программ и выборе точек пересечения семьи и ДООУ в интересах развития ребенка;

- Потребностно-стимулирующие: взаимодействие семьи и дошкольного образовательного учреждения строится на результатах изучения семьи. Одна из эффективных форм взаимодействия с родителями в нашем детском саду - это ежедневное общение с родителями по вопросам воспитания и развития дошкольников, работа информационного сетевого портала «Сетевой город. Образование». На сайте образовательной организации размещена актуальная и достоверная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями ДООУ.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной агитации. В приемных группах оформлены «Уголки для родителей», где помещаются консультативные материалы по всем разделам программы. Оформлены специальные «Уголки здоровья», где родители могут получить всю интересующую информацию.

В течение года воспитателями проводились индивидуальные консультации с родителями. Воспитатели при составлении календарного планирования указывают темы индивидуальных и групповых консультаций с родителями, тематику наглядной информации, работу с родительским активом. Дети охотно посещают детский сад, что подтверждает анкетирование родителей, которые высоко оценивают качество работы с детьми. Этому способствовало привлечение родителей к совместному участию в праздниках «День матери», «8 марта» «23 февраля». Следует отметить улучшение и активизацию взаимодействия родителей и воспитателей по созданию развивающей среды в группах.

Вывод: заметно вырос авторитет ДООУ среди родителей. По данным анкетирования 90% родителей считают, что получают достаточно широкую информацию о воспитании и обучении детей, организации питания.

2.4 Оценка организации работы по предоставлению льгот

Локальные нормативные акты по предоставлению льгот многодетным семьям и малообеспеченным в виде компенсации родительской платы

*Положения о порядке компенсации родительской платы;

*Выписка из положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях

В 2020 году льготой воспользовались 21 семья.

2.5 Оценка морального климата и взаимодействия в коллективе

В ДООУ благоприятный психологический комфорт пребывания для всех участников образовательных отношений.

Развитию уверенности, любознательности, и одаренности у детей и служит фундаментом для выстраивания перспективы индивидуального пути каждого ребенка. Плодотворное взаимодействие педагога с родителями

воспитанников способствует расширению педагогических знаний родителей (законных представителей), укреплению и сплочению семей, и сотрудничеству с детским садом.

2.6 Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

МБДОУ детский сад № 13 активно взаимодействует с социумом:

В целях активизации работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма, обеспечения безопасности детей 7 мая в нашем детском саду были проведены занятия в специализированном автобусе-тренажере «Академия дорожной безопасности». Койнова Наталья Александровна, в интересной для детей форме рассказала о правилах поведения на дороге. Внимание детей привлекли яркие иллюстрации, рассматривая которые, дети рассуждали о том, как правильно переходить дорогу, какие неприятности могут произойти с ними, если нарушать правила дорожной безопасности. С большим вниманием дети просмотрели мультфильм, который способствовал наилучшему закреплению у детей основ дорожной грамотности.

5 декабря в нашем детском саду прошло профилактическое мероприятие «Стань заметней на дороге» с детьми разновозрастной смешанной дошкольной группы «Солнышко», которое провела инспектор по пропаганде ОГИБДД ОМВД России по г. Новоалтайску старший лейтенант полиции Н.А. Койнова.

28 февраля была проведена акция «Пора засветиться! Мы выбираем безопасность!», которая была организована родительским патрулем. Родители приступили к патрулированию калитки, по ул. Белоярская, 197, поскольку этот выход с территории детского сада является наиболее опасным и выходит на проезжую часть, при этом контролируя соблюдение правил дорожного движения детей и наличие светоотражающих элементов на одежде. «Родительский патруль» следил за тем, чтобы взрослые с детьми выходили на проезжую часть правильно, держа их за руку, соблюдая безопасность дорожного движения. Также каждому родителю был вручен буклет «Мы выбираем безопасность! Пора засветиться!».

Преимущество со школой №12, экскурсии для детей подготовительной группы на линейку 1 сентября. Сотрудничество с Центральной городской библиотекой им. Л.С. Мерзлика и детской школой искусств №3.

Анализ показывает, что сотрудники детского сада занимают активную жизненную позицию и потому приучают детей с дошкольного возраста понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня.

2.7 Оценка информационной открытости ДОУ

На современном этапе детский сад это открытая образовательная система: с одной стороны, педагогический процесс дошкольного учреждения становится более свободным, гибким, дифференцированным, гуманным со стороны педагогического коллектива, с другой — педагоги строят педагогическую работу в сотрудничестве с родителями.

Одна из эффективных форм взаимодействия с родителями в нашем детском саду - это ежедневное общение с родителями по вопросам воспитания и развития дошкольников, выставление информации на сайт МБДОУ, где хорошо просматривается работа ДОУ и работа информационного сетевого портала «Сетевой город образование».

На сайте образовательной организации размещена актуальная и достоверная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями ДОУ.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОУ системы управления

Контроль осуществляется по следующим направлениям:

- полнота реализации основной общеобразовательной программы, качество обучения и воспитания;
- условия реализации основной общеобразовательной программы;
- охрана жизни и здоровья, условия безопасности образовательного процесса;
- профессиональная компетентность.

Используются разные формы осуществления контроля: тематический, текущий, фронтальный.

Основным условием демократизации управленческой деятельности является гласность контроля.

В деятельность Учреждения успешно внедряются инновационные технологические и методические методы управления. Широко используются технические средства обучения.

Однако данные методы распространяются в основном на работу с коллективом (проведение методических мероприятий, обучение и подготовка персонала в области охраны труда, пожарной безопасности). В связи с отсутствием в групповых помещениях компьютерного и мультимедийного оборудования внедрение ИКТ технологий в педагогический процесс затруднено. Для обеспечения образовательной деятельности администрацией ДОУ заключены договоры с различными организациями, осуществляющими обслуживание или оказание услуг ДОУ.

В целом, деятельность механизма управления, координирование работы педагогического коллектива осуществляется посредством:

- четкого определения уровня управления, их функционала и связи между ними;
- построения работы на перспективной, прогнозируемой основе;

Основной формой координации деятельности «административной команды» детского сада является совещание при заведующем (2 раза в месяц).

Информационно-аналитическая деятельность осуществляется при помощи компьютерной техники. Структурные подразделения планомерно переводятся на сетевое взаимодействие. Планомерный контроль позволяет определить текущее состояние дел, обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемы, выбрать наиболее адекватные и результативные способы их решения, что способствует повышению качества образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- Состояние уровня развития воспитанников;
- Состояние работы педагогов по разным направлениям развития детей;
- Ведение документации;
- Реализация плана на год;
- Организация начала учебного года;
- Организация медицинского обеспечения;
- Организация питания;
- Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- Организация работы по сохранению контингента;
- Посещаемость;
- Заболеваемость;
- Обновление и пополнение развивающей среды ДОУ;
- Состояние здания;
- Готовность детского сада к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.

Осуществляя контроль состояния хозяйственной деятельности, качества работы обслуживающего персонала применяется системный, открытый характер. Указанные вопросы рассматривались на совещании при заведующем. В результате проверок ДОУ различными инстанциями замечаний по нарушению финансовой и хозяйственной деятельности не было.

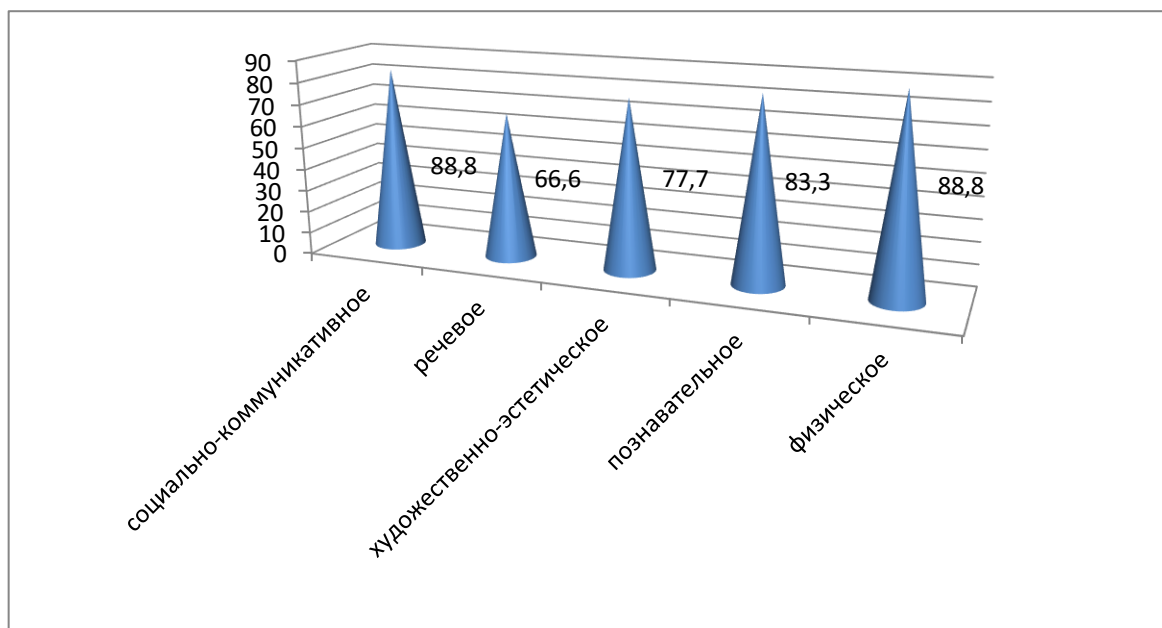
Выводы и рекомендации по разделу: Данная система управления обеспечивает реализацию компетенций ДОУ в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» и с учётом запросов участников образовательных отношений. Показателями эффективного управления являются результаты деятельности детского сада по следующим составляющим:

- улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;
- прослеживается взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников

С целью определения степени готовности к обучению в школе был проведен мониторинг качества образования детей подготовительной группы. Оценка педагогического

процесса связана с уровнем овладения каждым ребёнком необходимыми навыками и умениями по образовательным областям. Мониторинг показал, что 18 выпускников освоили программу детского сада: дети овладели предпосылками учебной деятельности, овладели средствами общения и способами взаимодействия, они любознательны, инициативны.



Воспитанники и педагоги нашего ДОУ были активными участниками проводимых в течение 2020 года конкурсов на различных уровнях

Уровень	Название
На международном уровне	Конкурс творческих работ «Здравствуй осень золотая!» (I место – Миша К., Вика К., Аня Ш.; II место – Катя К.)
	Конкурс творческих работ «Благодарное лето - 2020» (I место – Катя Т.)
	Конкурс творческих работ «У ПДД каникул нет!» (диплом победителя воспитатель Гордеева Е.Е.)
На всероссийском уровне	Конкурс рисунков, посвященного 100-летию со дня рождения Джанни Родари "Наш друг Чиполино" (I место – Семён К., Саша П., Вика Р., II место – Полина Щ., и Аня К., III место – Алёна И., Арина К.)
	Фотоконкурс «Зима - волшебница» (I место - Андрей Г., Артём Д.)
	Творческий конкурс подарков «Для мамочки милой моей» (I место – Артём Д.; II место – Вика Р.)
	Конкурс рисунков, посвященного 195-летию со дня рождения Г.Х. Андерсена «Сказки великого сказочника" (I место – Вика Р., Алёна И., Женя В., II место – Вика К., Соня П.)

На муниципальном уровне	<p>Конкурс вокального творчества «Юные дарования» (диплом I степени Семён К., Валерия К.)</p> <p>Конкурс чтецов «А у нас на Алтае» (диплом I степени Семён К., Арина К., благодарственным письмом за популяризацию поэтического творчества Л.С. Мерзликина награжден Артём К.)</p>
На уровне ДОУ	<p>Конкурс открыток ко дню пожилого человека «Мы рядом»;</p> <p>Конкурс чтецов «Провожаем зиму стихами»</p> <p>Конкурс рисунков «Салют над городом в честь праздника Победы», «Рисуют мальчишки войну»</p>
Коллектив ДОУ	<p>Смотр-конкурс внутри ДОУ «Лучший патриотический мини-центр»; «Педагогическая изюминка» (сертификат за участие Родионова С.В., Севостьянова Н.Н.)</p> <p>Фестиваль «Творчество без границ – 2020» (сертификат за участие Суртаева И.А.)</p>

3.1.Программа развития учреждения

Назначением Программы развития ДОУ является мобилизация всего коллектива на достижение цели развития – проектирование в образовательном учреждении такой образовательной системы, которая позволит сохранить сложившиеся традиции и, в то же время, изменить уклад дошкольного учреждения, обеспечив необходимый уровень гуманизации образования.

Программа развития обеспечит:

- переход к новому качеству педагогического процесса, направленного на образование, воспитание и развитие детей нового поколения: физически развитых, любознательных, активных, эмоционально отзывчивых, владеющих средствами общения и способами взаимодействия со сверстниками и взрослыми людьми, способных управлять своим поведением и планировать действия, способных решать интеллектуальные и личностные задачи, имеющих представления о себе, семье, обществе, государстве, мире, природе, овладевших предпосылками учебной деятельности, высоконравственных, социально адаптированных, способных осознавать ответственность за свою деятельность;
- дифференцированный учет новых задач, связанных с гибким реагированием на имеющиеся социальные запросы в сфере образования;
- системную подготовку педагогов к работе в новых условиях, требующих мобильности, умения поддерживать и развивать разнообразные социальные связи и отношения;
- единого социального заказа, конструктивного диалога в обществе;
- развитие потенциала педагога, его профессионального мастерства;
- формирование и развитие воспитательной и здоровьесберегающей практики ОУ.

Основные линии концепции Программы развития ДОУ на 2018-2023 г.г.

1. Разработка методического сопровождения реализации ФГОС ДО, ориентированной на изменение профессиональной позиции педагога и совершенствование опыта практической деятельности.

Внедрение проекта «Анализ деятельности по реализации ФГОС ДО в МБДОУ».

2. Обновление системы физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

Внедрение проекта «Здоровое детство».

3. Обновление воспитательно-образовательного процесса в ДОУ по социально-личностному воспитанию, широко используя средства и условия, имеющиеся в ДОУ и разрабатывая новые формы работы с детьми. Воспитание интереса и любви к своему городу и стране, на основе ознакомления с родным краем.

Внедрение проекта «Я - патриот».

4. Повышение качества образования воспитанников через повышение уровня информационной компетентности педагогов ДОУ.

Внедрение проекта «Внедрение ИКТ в воспитательно-образовательный процесс ДОУ».

5. Осуществление тесного взаимодействия с родителями воспитанников для повышения педагогической и правовой культуры.

Внедрение проекта «Семья - Детский сад – содружество равных партнеров».

В результате реализации Программы развития должны произойти существенные изменения в следующих направлениях:

- Введение ФГОС в практику ДОУ.
- Повышение профессиональной компетентности персонала ДОУ в условиях введения и реализации ФГОС ДО.
- Развитие материальной базы ДОУ как среды творческого развития детей и педагогов, содействие оснащению ДОУ современным оборудованием в контексте федеральных ориентиров.
- Создание условий для обновления предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
- Развитие социокультурных связей ДОУ с партнерами с учетом территориальных особенностей, обеспечение межведомственных связей.
- Совершенствование и обновление системы взаимодействия с семьями воспитанников, содействие повышению роли родителей в образовании ребенка дошкольного возраста.
- Реализация поставленных задач, запланированных в ходе реализации проектов.
- Построение целостной системы с активным взаимодействием всех участников педагогического процесса, обеспечивающей условия для перехода на новый, более высокий уровень работы.

В 2020 году наше дошкольное учреждение работало над реализацией проектов «Здоровое детство» и «Я –патриот».

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Журова Л.Е. Обучение грамоте	2 года	1	32
О.Л. Князева, М.Д. Маханева Приобщение детей к истокам русской народной культуры	4 года	2	64
Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина	2 года	1	32

Р.Б. «Основы безопасности детей дошкольного возраста»			
«Ладушки» И. Каплунова, И. Новоскольцева	4 года	2	64

Обязательная часть Программы МБДОУ №13 разработана на основе образовательного программного документа для дошкольных учреждений - Основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2017 г. и реализуется в течение всего периода и времени пребывания ребенка в МБДОУ.

В обязательной части Программы представлено содержание психолого- педагогической работы по освоению детьми пяти образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей в различных видах деятельности:

- игровая (сюжетно-ролевая игра, игра с правилами и другие виды игры);
- коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и другими детьми);
- познавательно-исследовательская (исследование и познание природного и социального миров в процессе наблюдения и взаимодействия с ними);
- восприятие художественной литературы и фольклора;
- самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице);
- конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал;
- изобразительная (рисование, лепка, аппликация);
- музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах);
- двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка(п. 2.7- Стандарта).

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены авторские парциальные программы и методическое сопровождение, разработанное самостоятельно участниками образовательных отношений, направленные на формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки к обучению грамоте, развитие экологических и нравственно – патриотические представлений дошкольников, которые расширяют и углубляют основное образовательное содержание и позволяют удовлетворить разнообразные образовательные потребности современной семьи и избирательные интересы дошкольников.

- 1) О.Л. Князева, М.Д. Маханева Приобщение детей к истокам русской народной культуры
- 2) Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б. «Основы безопасности детей дошкольного возраста»
- 3) Журова Л.Е «Обучение грамоте дошкольников»
- 4) «Ладушки» И. Каплунова, И. Новоскольцева

Воспитателями групп составлены на основе Программы МБДОУ рабочие программы:

- Рабочая программа по развитию детей разновозрастной смешанной дошкольной группы обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 5 до 7 лет (далее – Программа) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям социально – коммуникативному, познавательному, речевому, художественно – эстетическому и физическому.

- Рабочая программа по развитию детей разновозрастной смешанной ранней группы обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 5 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным направлениям.

3.3. Воспитательная работа

Общее количество групп – 2 . Общее количество воспитанников- 64 детей.

Группы сформированы по возрастному принципу.

Прием детей в детский сад осуществляется на основании путевки комитета по образованию администрации города, медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Контингент воспитанников в группы общеразвивающей направленности формируется в соответствии с их возрастом.

Контингент детей, воспитывающихся в образовательном учреждении

№ группы	Возраст	Специализация	Количество
1	Разновозрастная смешанная ранняя группа «Непоседы» (3-5 лет)	Общеразвивающая	32
2	Разновозрастная смешанная дошкольная группа «Солнышко» (5-7 лет)	Общеразвивающая	32

3.4. Дополнительное образование

Дополнительные (платные) услуги в учреждении не оказываются

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

Особое внимание в 2020 году уделялось организации взаимодействия учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах воспитания, обучения и развития детей. Для выявления уровня удовлетворенности родителей оказываемыми образовательными услугами активно использовалось анкетирование. Родителям предлагалось оценить качество организации образовательного процесса, и его результатов, отношение коллектива учреждения к воспитанникам, созданным в учреждении материально - техническим условиям.

Результаты анкетирования по проблеме удовлетворенности родителей деятельностью МБДОУ свидетельствуют о следующем:

- 88 % родителей считают, что воспитатели обеспечивают ребенку всестороннее развитие способностей, качественную подготовку к школе и укрепляют здоровье, прислушиваются к его мнению и реализуют его советы в воспитании ребенка;

- 86 % родителей считают, что воспитатель уважительно относится к ребенку;

- 66 % родителей имеют возможность участвовать в занятиях и других мероприятиях ДОУ, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;

- 92 % родителей удовлетворены своими взаимоотношениями с воспитателем.

На основе полученных результатов мы выявили, что проблема налаживания взаимоотношений с детьми и родителями в МБДОУ успешно решается.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии: с годовым календарным учебным графиком работы, учебным планом, расписанием непрерывной образовательной деятельности, разработанных согласно требованиям нормативных документов к организации дошкольного образования и воспитания, СанПиН 2.4.1.3049-13 с учётом недельной нагрузки.

Учебный план МБДОУ детского сада №13 «Дюймовочка» города Новоалтайска на составлен на основе следующих нормативно-правовых документов:

1. Закон РФ « Об образовании» от 29.12.2012;
2. СанПиН для ДОО 2.4.1.3049-13 в последней редакции СанПиН 2.4.1.3147-13;
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва
"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
4. Приказ Минобрнауки от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;
5. Основная образовательная программа МБДОУ, разработанная на основе образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, 2017 г
6. Устав МБДОУ от 18.09.2017 №1779

Списочный состав - 64 детей, которые распределены по группам:

Разновозрастная смешанная ранняя группа (3-5 лет) – 32 ребенка.

Разновозрастная смешанная дошкольная группа (5-7 лет) – 32 ребенка.

В учебный план включены пять направлений, обеспечивающие познавательное, социально - коммуникативное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

Каждому направлению соответствуют определённые базовые образовательные области:

- **познавательное развитие** - познавательно- исследовательская деятельность, формирование элементарных математических представлений, ознакомление с предметным окружением, ознакомлением с социальным миром, ознакомлением с миром природы,
- речевое развитие** - развитие речи, приобщение к художественной литературе;
- **социально - коммуникативное развитие** – социализация, развитие общения, нравственное воспитание, самообслуживание, трудовое воспитание ,самостоятельность, формирование основ безопасности;
- **художественно-эстетическое развитие** –приобщение к искусству, изобразительная деятельность (рисование, лепка, аппликация), конструктивно-модельная деятельность, музыкальная деятельность;
- **физическое развитие**– формирование начальных представлений о здоровом образе жизни, физическая культура

Режим образовательной деятельности:

Режим образовательной деятельности воспитанников, продолжительность и количество образовательной деятельности определяется в соответствии с требованиями

СанПиН для ДОО 2.4.1.3049-13 в последней редакции СанПиН 2.4.1.3147-13

Продолжительность непрерывной организованной образовательной деятельности:

Для детей

- 3-4 лет– не более 15 минут,
- 4-5 лет - не более 20 минут
- 5-6 лет – не более 25 минут,
- 6-7 лет– не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

в младшей группе - 30 минут, средней группе - 40 минут, в старшей - 45 мин., в подготовительной - 1,5 часа.

Образовательная деятельность с детьми раннего, старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна продолжительностью не более 10 минут, 25-30 мин соответственно.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности –10 минут.

В середине образовательной деятельности статического характера проводится физкультминутка.

Образовательная деятельность физкультурно – оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени, отведенного на организованную образовательную деятельность.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда, четверг).

Для профилактики утомления детей, указанная образовательная деятельность сочетается с физкультурной, музыкальной образовательной деятельностью.

Физическое воспитание, двигательный режим в ДОО организован в соответствии с психофизиологическими возрастными особенностями детей. Образовательная деятельность по физическому развитию в рамках основной образовательной программы организована в каждой возрастной группе 3 раза в неделю (1 занятие на воздухе) с интервалами в 10 мин. для организации уборки и проветривания.

Учебный план обсуждается и принимается на педагогическом Совете и утверждается заведующим ДОО.

Содержание включает: - режим работы образовательного учреждения-12часов;

- продолжительность учебного года-с 1 09.-31.05;

- количество недель в учебном году-36;

- продолжительность учебной недели-5 дней;

- летний оздоровительный период-3 месяца

-продолжительность стартовой диагностики (в процессе спонтанной и специально организованной образовательной деятельности)

-продолжительность проведения мониторинга качества образования (в процессе спонтанной и специально организованной образовательной деятельности)

Образовательная область	Образовательные компоненты	Группа			
		2 мл.гр.	Средняя	Старшая	Подготовительная
Познавательное развитие (обязательная часть)	Ознакомление с окружающим миром	1 занятие в 2 недели	1 занятие в 2 недели	1 занятие в 2 недели	1 занятие в 2 недели
	Формирование элементарных математических представлений.	1 в неделю	1 в неделю	1 в неделю	2 раза в неделю

<i>Познавательное развитие</i> (вариативная часть)	О.Л. Князева, М.Д. Маханева Приобщение детей к истокам русской народной культуры	реализуется в совместной деятельности с воспитателем	реализуется в совместной деятельности с воспитателем	реализуется в совместной деятельности с воспитателем	реализуется в совместной деятельности с воспитателем
Речевое развитие (обязательная часть)	Развитие всех компонентов устной речи детей. Воспитание интереса и любви к чтению; развитие литературной речи.	1 занятие в неделю	1 занятие в неделю	1 занятие в неделю	1 занятие в неделю
<i>Речевое развитие</i> (вариативная часть)	Реализация парциальной программы Журова Л.Е. Подготовка к обучению грамоте детей 4 – 7 лет: программа: методические рекомендации	-	занятия проводятся с марта по май (реализуется в совместной деятельности с воспитателем)	1 занятие в неделю	1 занятие в неделю
Социально-коммуникативное развитие (обязательная часть)	Социализация, развитие общения, нравственное воспитание. Ребенок в семье и сообществе, патриотическое воспитание. Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание. Формирование основ безопасности.	реализуется в совместной деятельности с воспитателем			
<i>Социально-коммуникативное развитие</i> (вариативная часть)	Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б. «Основы безопасности детей дошкольного возраста	-	-	реализуется в совместной деятельности с	реализуется в совместной деятельности с воспитателем

				воспитателем	ем
Художественно-эстетическое развитие (обязательная часть)	Музыка	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
	Рисование	1 раз в неделю	1 раз в неделю	2 раза в неделю	2 раза в неделю
	Лепка	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
	Аппликация	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели
Физическое развитие (обязательная часть)	Физическая культура в помещении	2 раз в неделю	2 раз в неделю	2 раз в неделю	2 раз в неделю
	Физкультура на свежем воздухе	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Продолжительность образовательной деятельности		15 мин.	20 мин.	25 мин.	30 мин.
Объем недельной образовательной нагрузки для реализации обязательной части ООП ДОУ		10ед. в неделю 2ч. 30 мин	10ед. в неделю 3ч. 20мин	12 ед. в неделю 5 ч.	13 ед. в неделю 6ч. 30 мин
Объем недельной образовательной нагрузки для реализации вариативной части ООП ДОУ		1 занятие в 2 недели/ 15 мин	1 занятие в 2 недели/ 20 мин	2 занятия в неделю/ 50 мин	2 занятия в неделю/ 60 мин
Утренняя гимнастика		ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Комплексы закаливающих процедур		ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Гигиенические процедуры		ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Ситуативные беседы при проведении режимных моментов		ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Чтение художественной литературы		ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Дежурства		ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Прогулки		ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Игра		ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность		ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

детей в центрах развития	НО	НО	О	
--------------------------	----	----	---	--

Вывод: в детском саду созданы необходимые условия для организации и проведения образовательного процессов соответствии с ФГОС ДО.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Образовательное учреждение полностью укомплектовано кадрами. Педагогический коллектив, стабильный, работоспособный, инициативный. Общее количество педагогических работников – 6: старший воспитатель – 1; воспитателей общеобразовательных групп – 4; музыкальный руководитель – 1.

Основу педагогического персонала составляют воспитатели и специалисты с большим стажем работы, которые имеют высокий творческий потенциал, используют в своей практической работе инноваций, знают основы общей педагогики, специальной психологии, имеют четкое представление об особенностях психофизического развития детей, владеют методиками и технологиями организации образовательного процесса. В учреждении с педагогами проводится планомерная работа по повышению профессионального уровня, стимулированию инновационной активности. Анализ уровня творческого потенциала педагогического коллектива показывает тенденцию роста активности и их самостоятельности, стремления к новациям и исследованиям. Воспитатели и специалисты участвуют в заседаниях педагогического совета ДООУ по актуальным проблемам образовательного процесса; принимают участие в работе методических объединений на уровне города.

Сведения о педагогических работниках

Образование

Высшее 3 педагога

Среднее специальное 2 педагога

Квалификационная категория

Высшая квалификационная категория 2 педагога

Первая квалификационная категория 2 педагога

Без категории 2 педагога

Стаж работы

до 5 лет 2 педагога

От 5 до 10 лет 2 педагога

От 10 до 20 лет 0

От 20 и более лет 2 педагога

В ДООУ созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников. Существует план переподготовки и аттестации педагогических кадров. Ежегодно педагоги повышают свое мастерство в ходе прохождения аттестации, повышения квалификации.

Раздел 6. Учебно – методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое обеспечение обязательной части Программы соответствует основной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, В.В.Гербовой, а части, формируемой участниками образовательных отношений соответствует авторским разработкам педагогического коллектива ДООУ. Имеются все необходимые пособия по образовательной деятельности согласно требований ФГОС ДО. ДООУ обеспечено достаточным количеством детской художественной и учебно-методической литературы.

В ДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями активно используется электронная почта. В соответствии с действующим законодательством, в целях взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), создан официальный сайт ДОУ. Информация на сайте представлена согласно Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации.

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами, Интернет - ресурсами и пр. С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДОУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги.

Методическая работа (семинары, консультации, тренинги, практические занятия, мастер классы, открытые занятия, разные виды контролей), а так же помощь старшего воспитателя и педагогов наставников влияет на качество образования и рост профессионального мастерства педагогических работников.

Ежегодно педагоги нашего дошкольного учреждения публикуют свои разработки в сборнике «Передовой педагогический опыт»

Родионова С.В.	Конспект непосредственно образовательной деятельности по теме «Прогулка по зимнему парку» (средняя группа)	Сборник №20 «Передовой педагогический опыт»
Севостьянова Н.Н.	Конспект непосредственно образовательной деятельности по теме «Путешествие по сказкам» (старшая группа)	Сборник № 20 «Передовой педагогический опыт»

Вывод: Учебно-методическое обеспечение в ДОУ обновляется в соответствии с требованиями реализуемой образовательной программы. В ДОУ созданы условия для совершенствования профессиональной компетентности и мастерства, стимулирования инновационной активности педагогов, повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги повышают свой профессионализм, посещая педагогические сообщества, знакомятся с опытом работы коллег из других дошкольных учреждений города. Изучают новинки периодической и методической литературы, транслируют свой педагогический опыт на мероприятиях различного уровня. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы, электронными ресурсами, дидактическими пособиями. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении.

Раздел 7. Материально-техническая база

В детском саду в соответствии с ФГОС ДО созданы условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса, которые обеспечивают полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в одноэтажном здании общей площадью– 338,8 кв. м. Площадь земельного участка для игровых площадок составляет 1342 кв.м. Участки каждой возрастной группы

имеют игровые площадки, оснащенные теневыми навесами, малыми формами (горка, песочница, столик, карусель, скамейки, спортивное оборудование). На игровом участке созданы необходимые условия для физического развития детей, он оснащен спортивным оборудованием: лестница, качели, горки, песочницы. Для полноценного физического развития детей, реализации потребности в движении на территории ДОО имеется мини-стадион. Территория ДОО находится в хорошем состоянии - ограждена, озеленена, оформлена широким разнообразием оригинальных клумб, альпийскими горками.

Для реализации образовательных задач в ДОО функционируют: совмещенный физкультурный и музыкальный залы, методический кабинет, медицинский кабинет, ряд служебных помещений. Все 2 групповых комнат ДОО оснащены необходимым оборудованием, пособиями и атрибутами для организации различных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной, театрализованной. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Развивающая предметно-пространственная среда сконструирована таким образом, чтобы в течение дня каждый ребенок мог найти для себя увлекательное занятие.

В каждой возрастной группе созданы условия для экспериментирования, самостоятельного и целенаправленного развития каждого ребенка в разных видах деятельности: познавательной, творческой, двигательной, оборудованы «центры», в которых размещен познавательный и игровой материал в соответствии с возрастом детей.

Каждая группа имеет подборку дидактических и развивающих игр, наглядные пособия, методическую и художественную литературу, раздаточный материал, игры для развития мелкой моторики, конструктивные и игры и игрушки для сюжетно ролевых и театрально-творческих игр. В целях художественно-эстетического развития в группах оборудованы центры художественно-продуктивной деятельности, где находятся предметы народно-прикладного искусства, дидактические и настольные игры, раскраски, различные виды бумаги, карандаши, пластилин, ножницы, трафареты, печати, шаблоны, краски, гуашь, восковые и жировые мелки, фломастеры и другие материалы.

Для развития конструктивных навыков в группах имеются разные виды конструкторов, мягкие модули и строительные наборы. Для развития игровой деятельности уголки сюжетно-ролевых игр: «Семья», «Поликлиника», «Парикмахерская», «Театр», «Магазин», «Мастерская», «Кухня», «Салон красоты», «Супермаркет», «Библиотека», «Автомастерская», «Конструкторское бюро» и т.д. С целью организации патриотического воспитания дошкольников в группах организованы центры по ознакомлению с Родиной, в которых есть книги, альбомы, настольные, дидактические и словесные игры, кроссворды, шарады, атрибуты русского костюма и старины. В общем коридоре оформлен музей «История моей малой Родины». В группах функционируют музыкальные уголки и островки театрализованной деятельности. В них представлены детские музыкальные инструменты, шумовые инструменты, музыкально-дидактические игры, портреты композиторов, различные виды театров, настольные театральные ширмы, шапочки для игр – драматизаций, подборка игр и упражнений. Учитывая требования ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде (в здании и на участке ДОО) для осуществления познавательно-исследовательской деятельности: оборудованы центры познавательно-исследовательской деятельности, где созданы оптимальные условия для самостоятельной и совместной познавательно-исследовательской деятельности, соблюдены требования к условиям содержания хранения материалов и выделены:

– место для постоянной выставки различных коллекций, экспонатов, редких предметов (раковины, камни, кристаллы, перья и т.п.); место для приборов; место для хранения материалов (природного, «бросового»); место для проведения опытов; – место для

неструктурированных материалов (песок, вода, опилки, стружка, пенопласт и др.), оформлены дидактические игры, направленные на формирование исследовательского поведения: подобран наглядный материал: карточки последовательности проведения экспериментов, оформлены картотеки опытов и экспериментов, оформлены лепбуки на тему: «Воздух и его свойства», «Эта удивительная соль», «Удивительная вода», «Насекомые».

Методический кабинет ДОУ укомплектован методической литературой по разным образовательным областям. Программно-методическое обеспечение педагогического процесса направлено на выполнение ФГОС ДО, что связано с использованием программ и технологий, обеспечивающих гармоничное развитие ребёнка, ориентацию на удовлетворение социального заказа. Имеются технические средства обучения: домашний кинотеатр 1, компьютеры 2, ноутбук, ламинатор 1, магнитофон 1, цифровой фотоаппарат

В ДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территория огорожена забором, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов, разработан паспорт антитеррористической безопасности учреждения.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

В каждой группе в уголках для родителей помещается информация о детских заболеваниях, мерах предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников. Медицинское обслуживание детей ДОУ осуществляется в соответствии с лицензией на право осуществления медицинской деятельности. Медицинский кабинет оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов.

Вывод: состояние материально-технической базы МБДОУ №13 соответствует педагогическим требованиям и санитарным нормам. Все базисные компоненты развивающей предметной среды детства включают оптимальные условия, для организации детской деятельности. Все оборудование в помещении и на территории детского сада отвечает требованиям безопасности жизни и деятельности детей.

Раздел 8. Внутренняя система оценки качества образования

В целях формирования единой системы диагностики и контроля состояния образования дошкольного учреждения в ДОУ создана эффективная система оценки качества образования.

В организационную структуру оценки качества образования в учреждении входят: администрация ДОУ, Совет ДОУ, Педагогический совет; Совет родителей.

В ДОУ разработано Положение о внутренней оценке качества образования. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ федеральному государственному образовательному

стандарту дошкольного образования.

Оценка осуществляется посредством системы внутриучрежденческого контроля (плановый, оперативный, тематический контроль); общественной экспертизы качества образования, лицензирования, итогового мониторинга успешности освоения образовательной программы, мониторинга качества образования. Периодичность проведения оценки качества образования устанавливается на Педагогическом совете.

В соответствии с ФГОС ДО внутренняя система оценки качества образования в МБДОУ осуществляется по 3 направлениям:

- соответствие ООП ДОУ требованиям нормативно-правовых документов;
- соответствие условий реализации ООП ДОУ требованиям нормативно-правовых документов.
- соответствие результатов освоения ООП ДОУ требованиям нормативно-правовых документов.

Предметом оценки являются:

- качество образовательных услуг;
- состояние здоровья воспитанников;
- качество условий организации образовательного процесса (в том числе: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания);
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности дошкольного учреждения.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- мониторинг развития дошкольников;
- целевые мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчёты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;
- публичный доклад заведующего дошкольным учреждением;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте дошкольного учреждения. В качестве вариативных процедур оценки качества используются: профессиональные конкурсы различного уровня, анкетирование, голосования и т.д.

Вывод: Созданная в МБДОУ детском саду №13 система оценки качества образования, наделённая признаками объективности, гласности и открытости, является стабильно функционирующим инструментом получения достоверной информации о деятельности учреждения, позволяющим принимать обоснованные и своевременные управленческие решения по корректировке стратегии развития эффективного управления качеством образования и прогнозировать развитие образовательной системы дошкольного учреждения. В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем образовательным областям и функционирования ДОУ в целом. Используемые индикаторы контроля дают качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений, максимально удовлетворить потребность и запросы детей, родителей, педагогов.

Общие выводы

Проведя анализ деятельности учреждения за 2020 год можно отметить следующие положительные моменты:

Деятельность учреждения регламентируется документами (локально - нормативными актами), которые отвечают требованиям законодательства Российской Федерации.

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Уставом учреждения. Сложившаяся система управления учреждением реализует право участия всех участников образовательного процесса в управлении учреждением. Она является мобильной, целостной, позволяющей добиваться высоких показателей.

Результаты самообследования деятельности ДООУ позволяют сделать вывод о том, что в ДООУ созданы все условия для реализации ООП ДО детского сада.

Для дальнейшего совершенствования педагогического процесса основной целью считать следующее:

Цель: Проектирование образовательного пространства ДООУ, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в условиях работы по ФГОС ДО.

Задачи: Для успешной деятельности в условиях модернизации образования МБДОУ должно реализовать следующие направления развития:

- совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
- продолжать повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов соответствии с ФГОС ДО;
- продолжать работу по обеспечению психологического здоровья детей в условиях образовательного процесса, созданию условий для полноценного личностного и интеллектуального развития ребенка, способствующая саморазвитию и самореализации ребенка с учётом ФГОС;
- формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников;
- глубже внедрять в работу новые информационные технологии (ИКТ);
- продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса через комплексный подход, посредством интеграции образовательных областей.

**II. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию за 2020 календарный год.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	64 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	64 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человека
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	1 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	63 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	64 человека
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	64 человека
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	64 человек
1.5.3	По присмотру и уходу	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	не более 24 дня в год
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	6 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 человека/50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3 человека/ 50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человека/33,3%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человека /33,3%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена	

	квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	2 человека/33,3%
1.8.2	Первая	2 человека/33,3%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	2 человека/33,3%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/16,6%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человека/42%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	6/64
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	103,3/1,6 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет

2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

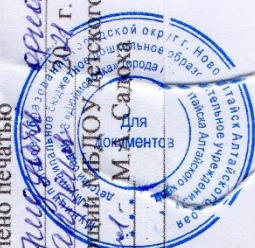
Пронумеровано, прошито,
и скреплено печатью

№ 01 (*Тринадцатый*) листе

« 14 » *Второго* г.

Заведующий *УБДОУ* детского сада № 13

Сегина М. Д. Садова



1.3	Численность обучающихся в образовательных учреждениях	Итого
1.4	Численность обучающихся в образовательных учреждениях	Итого
1.5	Численность обучающихся в образовательных учреждениях	Итого

